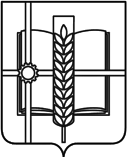
ПРОЕКТ МНПА



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЗЕРНОГРАДСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«Зерноградское городское поселение»

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЕРНОГРАДСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от .04.2020 №**

г. Зерноград

**«Об утверждении Программы профилактики нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований законодательства в сфере муниципального контроля на 2020 год и плановый период 2021 - 2022 годов»**

В соответствии с частью 1 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами» Администрация Зерноградского городского поселения **постановляет**:

1. Утвердить Программу профилактики нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований законодательства в сфере муниципального контроля на 2020 год и плановый период 2021 - 2022 годов» согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации Администрации Зерноградского городского поселения «Зерноград официальный» и разместить на официальном сайте Администрации Зерноградского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2020.

4.  Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Зерноградского городского поселения Д.А. Пипку.

Глава Администрации

Зерноградского городского поселения А.А. Рачков

Приложение

к постановлению

Администрации Зерноградского городского

поселения от 04.2020 №

Программа профилактики нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований законодательства в сфере муниципального контроля на 2020 год и плановый период 2021 - 2022 годов

1. Аналитическая часть

1.1. Программа профилактики нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований законодательства в сфере муниципального контроля на 2020 год и плановый период 2021 - 2022 годов (далее - Программа профилактики), разработана в соответствии с пунктом 1 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и Общими требованиями к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1680, в целях организации проведения в 2020 году специалистами Администрации Зерноградского городского поселения в должностные обязанности которых входит осуществление муниципального земельного контроля, муниципального жилищного контроля и муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения профилактики нарушений требований, установленных федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – обязательные требования), предупреждения возможного нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований и снижения рисков причинения ущерба охраняемым законом ценностям, разъяснения подконтрольным субъектам обязательных требований.

1.2. Профилактика нарушений обязательных требований проводится в рамках осуществления муниципального земельного контроля в отношении объектов земельных отношений, расположенных в границах муниципального образования «Зерноградское городское поселение», муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Зерноградское городское поселение» и муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования «Зерноградское городское поселение».

1.3. Программа профилактики реализуется в 2020 году и содержит описание текущего состояния поднадзорной сферы, проект плана мероприятий по профилактике нарушений на 2021 - 2022 годы и показатели оценки реализации Программы профилактики.

1.4. В соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами к полномочиям Администрации Зерноградского городского поселения относится исполнение следующих контрольных функций:

1) муниципальный земельный контроль в отношении объектов земельных отношений, расположенных в границах муниципального образования «Зерноградское городское поселение»;

2) муниципальный жилищный контроль на территории муниципального образования «Зерноградское городское поселение»;

1. 3) муниципальный контроль за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования «Зерноградское городское поселение»
2. 1.5.. Цели Программы профилактики:
3. 1) предупреждение и профилактика нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований.
4. 2) предотвращение угрозы безопасности жизни и здоровья людей.
5. 3) создание мотивации к добросовестному поведению подконтрольных субъектов;
6. 4) снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям.

1.6. Задачи Программы профилактики:

1. 1) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;
2. 2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение обязательных требований;
3. 3) повышение правовой культуры юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан.
4. 1.7. Предметом муниципального земельного контроля является осуществление:
5. 1) контроля за соблюдением органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами в отношении объектов земельных отношений требований законодательства Российской Федерации, законодательства Ростовской области, за нарушение которых законодательством Российской Федерации, законодательством Ростовской области предусмотрена административная и иная ответственность

2) контроля за исполнением предписаний об устранении выявленных нарушений требований законодательства.

Проверке подлежат граждане, юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность на земельных участках, расположенных в границах муниципального образования «Зерноградское городское поселение».

При осуществлении муниципального земельного контроля осуществляется контроль за соблюдением:

1. требований законодательства о недопущении самовольного занятия земельного участка или части земельного участка (в том числе использование земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законом прав на такой земельный участок);
2. требований о переоформлении юридическими лицами права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками на право аренды земельных участков или приобретения земельных участков в собственность;
3. требований законодательства об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;
4. требований законодательства, связанных с обязательным использованием в течение установленного срока земельных участков, предназначенных для индивидуального жилищного строительства, личного подсобного хозяйства, садоводства и огородничества в указанных целях;
5. требований законодательства, связанных с обязанностью по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению.

Рисками, возникающими в результате нарушения охраняемых при осуществлении муниципального земельного контроля законом ценностей, являются:

1. недополучение бюджетами бюджетной системы Российской Федерации денежных средств от уплаты земельного налога и арендных платежей по договорам аренды земель, находящихся в государственной и муниципальной собственности;
2. нарушение имущественных прав Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, юридических лиц и граждан;
3. ухудшение экологических условий;
4. причинение вреда земельному участку как природному объекту;
5. невозможность администрирования земельного налога;
6. неиспользование экономического потенциала земельных ресурсов.

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в 2019 году плановые и внеплановые проверки в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, отнесенных к субъектам малого предпринимательства, не проводились.

Плановые и внеплановые проверки в отношении юридических лиц, не являющихся субъектами малого предпринимательства в 2019 также не проводились в связи с отсутствием оснований (положительный результат эффективности проведения мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований).

1.8. Предметом муниципального жилищного контроля является проверка соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами Ростовской области в сфере жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами обязательных требований:

1) использования и сохранности муниципального жилищного фонда;

2) использования и содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, в составе которых находится муниципальный жилищный фонд, выполнения работ по его содержанию и ремонту;

3) соблюдения правил пользования жилыми помещениями нанимателем и (или) проживающими совместно с ним членами его семьи, в том числе использования жилого помещения по назначению;

4) предоставления коммунальных услуг в многоквартирных домах, в составе которых находится муниципальный жилищный фонд;

5) соблюдения энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов, в составе которых находится муниципальный жилищный фонд, приборами учета используемых энергетических ресурсов.

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в 2019 году плановые проверки в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, отнесенных к субъектам малого предпринимательства, не проводились.

Плановые проверки в отношении юридических лиц, не являющихся субъектами малого предпринимательства, а также внеплановые проверки в отношении подконтрольных субъектов не проводились в связи с отсутствием оснований (положительный результат эффективности проведения мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований).

1.9. Предметом муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования «Зерноградское городское поселение» (далее – муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог) является проверка соблюдения юридическими лицами, гражданами, в том числе индивидуальными предпринимателями, требований, установленных муниципальными правовыми актами Зерноградского городского поселения, а также требований, установленных федеральными законами, законами Ростовской области, в случаях, предусмотренных действующим законодательством, в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности.

Подконтрольными субъектами являются юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, осуществляющие деятельность в области использования автомобильных дорог.

При осуществлении контроля за сохранностью автомобильных дорог осуществляется контроль за соблюдением:

1. требований технических условий по размещению объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, объектов дорожного сервиса, и других объектов в полосе отвода и придорожной полосе автомобильных дорог местного значения;
2. пользователями автомобильных дорог, лицами, осуществляющими деятельность в пределах полос отвода и придорожных полос, правил использования полос отвода и придорожных полос, а также обязанностей при использовании автомобильных дорог в части недопущения повреждения автомобильных дорог и их элементов;
3. весовых и габаритных параметров транспортных средств при движении по автомобильным дорогам местного значения.

Нарушение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателям и гражданами обязательных требований может повлечь за собой совершение дорожно-транспортных происшествий, причинение вреда жизни и здоровью граждан, причинение материального вреда автотранспортным средствам

1.10. В целях профилактики нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами должностные лица администрации Зерноградского городского поселения:

1) обеспечивают размещение на официальном сайте Администрации Зерноградского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами;

2) осуществляют информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;

3) выдают предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в соответствии с [частями 5 - 7 статьи 8.2](garantf1://12064247.8205) Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», если иной порядок не установлен федеральным законом.

План мероприятий

по профилактике нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований законодательства в сфере муниципального контроля на 2020 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки реализации мероприятия | Ответственные исполнители | Ожидаемый результат |
| Основные мероприятия | | | |  |
| 1. | Размещение на официальном сайте Администрации Зерноградского городского поселения нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов | В течение календарного года | Заместитель главы Администрации, ведущий специалист по муниципальному земельному контролю, благоустройству и административной практике | Повышение информированности подконтрольных субъектов об обязательных требованиях; своевременное выполнение обязательных требований подконтрольными субъектами |
| 2. | Размещение новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на соблюдения обязательных требований (в случае изменения обязательных требований) на официальном сайте Администрации Зерноградского городского поселения | В течение календарного года | Заместитель главы Администрации, ведущий специалист по муниципальному земельному контролю, благоустройству и административной практике | Повышение информированности подконтрольных субъектов о новых установленных обязательных требованиях; своевременное выполнение обязательных требований подконтрольными субъектами |
| 3. | Проведение консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах | Постоянно в период проведения контрольных мероприятий; при обращении по телефону; на личном приеме | Заместитель главы Администрации, ведущий специалист по муниципальному земельному контролю, благоустройству и административной практике | вовлечение подконтрольных субъектов во взаимодействие с органом местного самоуправления |
| 4. | Обобщение практики осуществления муниципального контроля, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами в целях недопущения таких нарушений и размещение на официальном сайте Администрации Зерноградского городского поселения | 1 раз в год | ведущий специалист по муниципальному земельному контролю, благоустройству и административной практике | Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях; предотвращение нарушений обязательных требований подконтрольными субъектами |
| 5. | Выдача подконтрольным субъектам предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с [частями 5 - 7 статьи 8.2](garantf1://12064247.8205) Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» | По мере получения сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушений обязательных требований | Заместитель главы Администрации, ведущий специалист по муниципальному земельному контролю, благоустройству и административной практике | Своевременное выполнение обязательных требований подконтрольными субъектами, предотвращение нарушений обязательных требований подконтрольными субъектами |
| 6. | Разработка и утверждение программы по профилактике нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований законодательства в сфере муниципального контроля на 2021 год и плановый период 2022 - 2023 годов | До 20.12.2020 | Заместитель главы Администрации, ведущий специалист по муниципальному земельному контролю, благоустройству и административной практике | Предупреждение нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований законодательства в сфере муниципального контроля |
|  | | | |  |
| 7. | Мероприятия, направленные на предупреждение причинения вреда, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | В течение года | Заместитель главы Администрации, ведущий специалист по муниципальному земельному контролю, благоустройству и административной практике | Устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации |

Проект Плана мероприятий

по профилактике нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований законодательства в сфере муниципального контроля на 2021-2022 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки реализации мероприятия | Ответственные исполнители | Ожидаемые результаты |
| Основные мероприятия | | | |  |
| 1. | Размещение на официальном сайте Администрации Зерноградского городского поселения нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов | В течение календарного года | Заместитель главы Администрации, ведущий специалист по муниципальному земельному контролю, благоустройству и административной практике | Повышение информированности подконтрольных субъектов об обязательных требованиях; своевременное выполнение обязательных требований подконтрольными субъектами |
| 2. | Осуществление информирования о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований (в случае изменения обязательных требований) на официальном сайте Администрации Зерноградского городского поселения | В течение календарного года | Заместитель главы Администрации, ведущий специалист по муниципальному земельному контролю, благоустройству и административной практике | Повышение информированности подконтрольных субъектов о вновь установленных обязательных требованиях; своевременное выполнение обязательных требований подконтрольными субъектами |
| 3. | Проведение консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах | Постоянно в период проведения контрольных мероприятий; при обращении по телефону; при обращении на личном приеме | Заместитель главы Администрации, ведущий специалист по муниципальному земельному контролю, благоустройству и административной практике | вовлечение подконтрольных субъектов во взаимодействие с органом местного самоуправления |
| 4. | Обобщение практики осуществления муниципального контроля, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами в целях недопущения таких нарушений и размещение на официальном сайте Администрации Зерноградского городского поселения | 1 раз в год | Заместитель главы Администрации, ведущий специалист по муниципальному земельному контролю, благоустройству и административной практике | Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях; предотвращение нарушений обязательных требований подконтрольными субъектами |
| 5. | Выдача подконтрольным субъектам предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с [частями 5 - 7 статьи 8.2](garantf1://12064247.8205) Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» | По мере получения сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушений обязательных требований | Заместитель главы Администрации, ведущий специалист по муниципальному земельному контролю, благоустройству и административной практике | Своевременное выполнение обязательных требований подконтрольными субъектами, предотвращение нарушений обязательных требований подконтрольными субъектами |
| 6. | Разработка и утверждение программы по профилактике нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований законодательства в сфере муниципального контроляна очередной год и плановые периоды | Ежегодно,  до 20 декабря | Заместитель главы Администрации, ведущий специалист по муниципальному земельному контролю, благоустройству и административной практике, | Предупреждение нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований законодательства в сфере муниципального контроля |
|  | | | |  |
| 7. | Мероприятия, направленные на предупреждение причинения вреда, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | В период 2021-2022 годов | Заместитель главы Администрации, ведущий специалист по муниципальному земельному контролю, благоустройству и административной практике | Устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации |

1. Отчетные показатели реализации

Программы профилактики

Для оценки мероприятий по профилактике нарушений и в целом программы профилактики нарушений по итогам календарного года с учетом достижения целей программы профилактики нарушений в указанной программе устанавливаются отчетные показатели.

* 1. Отчетные показатели на 2020 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
|
| 1. | Информированность подконтрольных субъектов о содержании обязательных требований | Не менее 60% опрошенных |
| 2. | Понятность обязательных требований, их однозначное толкование подконтрольными субъектами и должностными лицами органа муниципального контроля | Не менее 60% опрошенных |
| 3. | Удовлетворенность обеспечением доступности информации о принятых и готовящихся изменениях обязательных требований, размещенной на официальном сайте Администрации Зерноградского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | Не менее 60% опрошенных |
| 4. | Удовлетворенность в обеспечении доступности информации о принятых и готовящихся изменениях обязательных требований, размещенной на официальном сайте Администрации Зерноградского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | Не менее 60% опрошенных |
| 5. | Информированность подконтрольных субъектов о порядке проведения проверок, правах подконтрольных субъектов при проведении проверки | Не менее 60% опрошенных |
| 6. | Выполнение профилактических программных мероприятий | 100% мероприятий, предусмотренных планом мероприятий по профилактике нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований законодательства в сфере муниципального контроля |

Оценка эффективности профилактических мероприятий осуществляется по итогам опроса. Опрос проводится среди лиц, в отношении которых проводились проверочные мероприятия, иных подконтрольных лиц и лиц, участвующих в проведении профилактических мероприятий.

Опрос проводится силами должностных лиц органа муниципального контроля.

* 1. Проект отчетных показателей на 2021 и 2022 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя | |
| 2021 | 2022 |
| 1. | Информированность подконтрольных субъектов о содержании обязательных требований | Не менее 60% опрошенных | Не менее 60% опрошенных |
| 2. | Понятность обязательных требований, их однозначное толкование подконтрольными субъектами и должностными лицами органа муниципального контроля | Не менее 60% опрошенных | Не менее 60% опрошенных |
| 3. | Удовлетворенность обеспечением доступности информации о принятых и готовящихся изменениях обязательных требований, размещенной на официальном сайте Администрации Зерноградского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | Не менее 60% опрошенных | Не менее 60% опрошенных |
| 4. | Удовлетворенность в обеспечении доступности информации о принятых и готовящихся изменениях обязательных требований, размещенной на официальном сайте Администрации Зерноградского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | Не менее 60% опрошенных | Не менее 60% опрошенных |
| 5. | Информированность подконтрольных субъектов о порядке проведения проверок, правах подконтрольных субъектов при проведении проверки | Не менее 60% опрошенных | Не менее 60% опрошенных |
| 6. | Выполнение профилактических программных мероприятий | 100% мероприятий, предусмотренных планом мероприятий по профилактике нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований законодательства в сфере муниципального контроля | 100% мероприятий, предусмотренных планом мероприятий по профилактике нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований законодательства в сфере муниципального контроля |

1. Ресурсное обеспечение Программы профилактики

Ресурсное обеспечение Программы профилактики включает в себя кадровое и информационно- аналитическое обеспечение ее реализации.

Проведение мероприятий в сфере муниципального контроля осуществляется двумя муниципальными служащими Администрации Зерноградского городского поселения.

Информационно-аналитическое обеспечение реализации Программы профилактики осуществляется с использованием официального сайта Администрации Зерноградского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Источником финансирования Программы профилактики является бюджет Зерноградского городского поселения.

».