

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЗЕРНОГРАДСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«Зерноградское городское поселение»

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЕРНОГРАДСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 22.07.2022 № 460**

 г. Зерноград

**О внесении изменений в постановление Администрации Зерноградского городского поселения от 31.07.2013 № 737 «Об утверждении Порядка ведения муниципальной долговой книги Зерноградского городского поселения и представления информации о долговых обязательствах поселения»**

В целях приведения нормативного правового акта с действующим законодательством, Администрация Зерноградского городского поселения постановляет:

1. Внести изменения в постановление Администрации Зерноградского городского поселения от 31.07.2013 № 737 «Об утверждении Порядка ведения муниципальной долговой книги Зерноградского городского поселения и представления информации о долговых обязательствах поселения» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Положения подпункта 3.3 пункта 3 и пункта 5 раздела I приложения к постановлению Администрации Зерноградского городского поселения от 31.07.2013 № 737 «Об утверждении Порядка ведения Муниципальной долговой книги Зерноградского городского поселения и представления информации о долговых обязательствах поселения» (в редакции настоящего постановления) применяются к правоотношениям, возникающим при учете муниципальных гарантий с 1 января 2022 г.

 3. Контроль за выполнением постановления возложить на финансово-экономический сектор Администрации Зерноградского городского поселения.

Заместитель главы Администрации

Зерноградского городского поселения Н.А. Овчарова

Приложение

к постановлению

 Администрации Зерноградского

городского поселения

от 22.07. 2022 № 460

 ИЗМЕНЕНИЯ,

 вносимые в Постановление Администрации Зерноградского городского поселения от 31.07.2013 № 737 «Об утверждении Порядка ведения муниципальной долговой книги Зерноградского городского поселения и представления информации о долговых обязательствах поселения ».

1. В приложении :

1.1.В разделе I:

в пункте 2:

в подпункте 2.1 слово «от» заменить словом «из»;

в подпункте 2.2 слово «полученные» заменить словом «привлеченные»;

дополнить подпунктом 2.5 следующего содержания:

«2.5. Иные долговые обязательства Зерноградского городского поселения».

в пункте 3:

в абзаце девятом подпункта 3.1 слово «полученного» заменить словом «привлеченного»;

абзац двенадцатый подпункта 3.1 признать утратившим силу;

подпункт 3.3 изложить в редакции:

«3.3. По долговым обязательствам Зерноградского городского поселения, указанным в подпункте 2.4 пункта 2 раздела I настоящего Порядка:

регистрационный номер;

дата регистрации долгового обязательства;

основание для предоставления Муниципальной гарантии;

дата Муниципальной гарантии;

наименование принципала;

наименование бенефициара;

предельная сумма Муниципальной гарантии;

сумма фактически имеющихся у принципала обязательств, обеспеченных

Муниципальной гарантией;

дата или момент вступления Муниципальной гарантии в силу;

сроки Муниципальной гарантии, предъявления требований по

Муниципальной гарантии, исполнения Муниципальной гарантии;

сведения о полном или частичном исполнении, прекращении обязательств по Муниципальной гарантии, а также о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных Муниципальной гарантией;

наличие или отсутствие права регрессного требования гаранта к принципалу

либо уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу;

иные сведения, раскрывающие условия Муниципальной гарантии.».

дополнить подпунктом 3.4 следующего содержания:

«3.4. По долговым обязательствам Зерноградского городского поселения, указанным в подпункте 2.5 пункта 2 раздела I настоящего Порядка:

регистрационный номер;

дата регистрации долгового обязательства;

основание для возникновения обязательства;

дата возникновения и погашения обязательства;

сведения о погашении обязательства;

иные сведения, раскрывающие условия исполнения обязательства.».

Пункт 5 изложить в редакции:

«5. Информация о муниципальных долговых обязательствах Зерноградского городского поселения (за исключением обязательств по муниципальным гарантиям Зерноградского городского поселения) вносится в Долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

Информация о долговых обязательствах по муниципальным гарантиям

Зерноградского городского поселения вносится в Долговую книгу в течение пяти рабочих дней с момента фактического возникновения (увеличения) или прекращения (уменьшения) обязательств принципала, обеспеченных Муниципальной гарантией Зерноградского городского поселения.».

 Дополнить пунктом 5**1** следующего содержания:

«51. Финансово-экономический сектор Администрации Зерноградского городского поселения обеспечивает подготовку отчета о направлении средств бюджетных кредитов, полученных из вышестоящего бюджета на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов (далее – Отчет о направлении средств бюджетных кредитов) в Администрацию Зерноградского городского поселения по форме, определяемой Министерством финансов Ростовской области, ежеквартально, до 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, до полного погашения задолженности по бюджетным кредитам.

Подготовка Отчета о направлении средств бюджетных кредитов

осуществляется на основании информации, предоставляемой в Администрацию Зерноградского городского поселения до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, до полного погашения задолженности по бюджетным кредитам.

 1.2 В разделе II

 Подпункт а пункта 11 изложить в редакции:

«а) первый разряд номера (X1) указывают на вид муниципального долгового обязательства:

«1» - для бюджетных кредитов, привлеченных в областной бюджет из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

«2» - для кредитов, привлеченных от имени Ростовской области как заемщика от кредитных организаций, иностранных банков и международных финансовых организаций целевых расчетных чеков и целевых вкладов;

«3» - для муниципальных ценных бумаг Зерноградского городского поселения;

«4» - для муниципальных гарантий Зерноградского городского поселения;

«5» - для иных долговых обязательств Зерноградского городского поселения.».

1. Приложение № 1 к Порядку ведения Муниципальной долговой книги Зерноградского городского поселения изложить в редакции:

Приложение

К Порядку ведения Муниципальной долговой книги

Зерноградского городского поселения

Отчет о динамике долговых обязательств в муниципальной долговой книге Зерноградского городского поселения за период

с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Регистрационный номер | Вид обязательства\*) | Наименование ,номер и дата заключения договора или соглашения | Наименование заемщика (принципала) | Наименование кредитора | Дата(период) погашения обязательства | Сведения о предоставленным обеспечении |
|  |  |  | Наименование | Дата | номер |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Долговые обязательства на 01.01.20\_(начало отчетного периода) | Увеличение долговых обязательств на 01.\_20\_ | Уменьшение долговых обязательств на 01.\_20\_ | Долговые обязательства на 01.\_20\_(конец отчетного периода) | Из него просроченная задолженность | Муниципальный долг на 01.\_20\_ |
| Осн долг | % | штрафы | Осн долг | % | штрафы | Осн долг | % | штрафы | Осн долг | % | штрафы | Осн. долг | % |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Ф.И.О., контактные телефоны:

Руководитель финансового органа\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_

* Примечание:

 В справочнике кодов долговых обязательств муниципального образования предусмотрено:

1. Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы РФ
2. Кредиты кредитных организаций
3. Муниципальные ценные бумаги
4. Муниципальные гарантии