

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЗЕРНОГРАДСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«Зерноградское городское поселение»

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЕРНОГРАДСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2024 № \_\_\_**

г. Зерноград

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | **О внесении изменений в постановление Администрации Зерноградского городского поселения от 31.10.2018 № 44 «Об утверждении  муниципальной программы Зерноградского городского поселения «Управление муниципальным имуществом»** | |

В целях обеспечения реализации муниципальной программы Зерноградского городского поселения «Управление муниципальным имуществом», Администрация Зерноградского городского поселения **постановляет**:

1. Внести изменения в постановление Администрации Зерноградского городского поселения от 31.10.2018 № 44 «Об утверждении   
муниципальной программы Зерноградского городского поселения  
«Управление муниципальным имуществом» (далее – Программа) согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации Зерноградского городского поселения «Зерноград официальный» и разместить на официальном сайте Администрации Зерноградского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2025 г., и распространяется на правоотношения, возникающие начиная с формирования муниципальных программ для составления проекта бюджета Зерноградского городского поселения Зерноградского района на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности директора МКУ Зерноградского городского поселения «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС» Бедило А.А.

Глава Администрации

Зерноградского городского поселения И.В. Полищук

Приложение

к постановлению

Администрации Зерноградского

городского поселения

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2024 № \_\_\_

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

**вносимые в постановление Администрации Зерноградского городского поселения от 31.10.2018 № 44 «Об утверждении   
муниципальной программы Зерноградского городского поселения  
«Управление муниципальным имуществом»**

1. В [преамбуле](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW186&n=136779&dst=100004) слова "от 19.09.2018г. N 1063" заменить словами "от 30.11.2023 [N 4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW186&n=133869&dst=100167)59".

2. [Приложение](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW186&n=136779&dst=100012)  изложить в редакции:

«Приложение

к постановлению

Администрации Зерноградского

городского поселения

от 31.10.2018 № 44

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА   
 Зерноградского городского поселения «Управление муниципальным имуществом»

**I. СТРАТЕГИЧЕСКИЕ ПРИОРИТЕТЫ**

**Муниципальной программы Зерноградского городского поселения «Управление муниципальным имуществом»**

1. Оценка текущего состояния сферы

реализации муниципальной программы Зерноградского городского поселения

«Управление муниципальным имуществом»

Стратегической целью муниципальной программы является повышение эффективности проведения единой политики в области управления и распоряжения муниципальной собственностью, земельными участками в пределах Зерноградского городского поселения, включающее:

обеспечение сохранности, развития, эффективного функционирования и использования всех объектов муниципальной собственности и земельных участков в интересах городского сообщества, максимального поступления денежных средств в бюджет Зерноградского городского поселения от их использования.

Основной проблемой наращивания собираемости неналоговых доходов в бюджет городского поселения является:

выбытие земельных участков и объектов недвижимости в частную собственность;

использование земельных участков без правовых оснований;

отсутствие спроса на предлагаемые к сдаче в аренду земельные участки и объекты недвижимости.

Решение данной проблемы возможно путем проведения следующих мероприятий:

вовлечение в оборот земельных участков, передаваемых в муниципальную собственность из других форм собственности;

вовлечение в оборот свободных земельных участков;

выявление в ходе инвентаризации неиспользуемых, бесхозяйных объектов недвижимости и вовлечение их в экономический оборот;

вовлечение в оборот недвижимого имущества, передаваемого в муниципальную собственность из других форм собственности.

Для создания эффективного механизма управления муниципальной собственностью и земельными участками внедрена автоматизированная система "Управление муниципальной собственностью" (АС «УМС»).

Основным условием эффективного использования АС «УМС» является своевременное и полное наполнение информационной системы данными об управляемых объектах и субъектах (в том числе путем импортирования результатов автоматизированных межведомственных запросов) пользователем – сектором имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ Зерноградского городского поселения «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС».

Наличие полной информации позволит соотносить, сопоставлять и анализировать данные для принятия управленческих решений, исключить дублирование информации вследствие недоступности данных об объектах управления друг для друга, исключить угрозу нарушения непрерывности управленческих процессов из-за отсутствия системы хранения, прежде всего, оперативной информации подразделений об управляемом имуществе обеспечивать информационно-аналитическую и картографическую поддержку принятия решений по объектам управления.

2. Описание приоритетов и целей муниципальной политики

в сфере реализации муниципальной программы Зерноградского городского поселения «Управление муниципальным имуществом»

Программа разработана в соответствии с долгосрочными приоритетами социально-экономического развития городского поселения и направлена на достижение стратегической цели - повышение эффективности проведения единой политики в области управления и распоряжения муниципальной собственностью, земельными участками в пределах городского поселения.

3. Задачи муниципального управления,

способы их эффективного решения в сфере

реализации муниципальной программы

Для достижения данной цели необходимо решение следующих задач:

Обеспечение эффективного функционирования и использования всех объектов муниципальной собственности и земельных участков в интересах городского сообщества.

Предусмотренные в рамках программы системы целей, задач и мероприятий в комплексе наиболее полным образом охватывают заданные приоритетные направления управления муниципальным имуществом.

Выстроенная в рамках настоящей программы система целевых показателей (цель, задачи, ожидаемые результаты) представляет собой четкую согласованную структуру, посредством которой установлена прозрачная и понятная связь реализации отдельных мероприятий с решением конкретных задач.

Конечными результатами реализации программы должны стать:

Обеспечение государственной регистрации права муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества, исходя из плановых показателей на текущий год, составит 100%.

Повышение качества формирования, учета, использования и содержания земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Зерноградское городское поселение».

**II. Паспорт  
муниципальной программы Зерноградского городского поселения   
«Управление муниципальным имуществом»**

**1. Основные положения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Куратор муниципальной программы |  | Любимов Алексей Вениаминович –начальник отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ Зерноградского городского поселения «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС» |
| 1.2. | Ответственный исполнитель муниципальной программы |  | Сектор имущественных и земельных отношений МКУ Зерноградского городского поселения «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС» ( Любимов Алексей Вениаминович –начальник отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ Зерноградского городского поселения «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС») |
| 1.3. | Срок реализации муниципальной программы |  | этап I: 2019 - 2024 годы;  этап II: 2025 - 2030 годы |
| 1.4. | Цели муниципальной программы |  | повышение эффективности управления и учета муниципального имущества  повышение эффективности управления и учета  земельными участками |
| 1.5. | Параметры финансового обеспечения муниципальной программы |  | 15209,4 тыс. рублей:  этап I: 11729,4 тыс. рублей;  этап II: 3480,00 тыс. рублей |
| 1.6. | Связь с национальными целями развития Российской Федерации, государственными программами Российской Федерации, Ростовской области |

2. Показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование показателя | Уровень показателя | Признак возрастания/убывания | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=441135)) | Вид показателя | Базовое значение показателя (2023 год) | Значения показателей по годам | | | | Документ | Ответственный за достижение показателя | Связь с показателями национальных целей | Информационная система |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2030 (справочно) |
| 1. Цель муниципальной программы «Повышение эффективности управления и учета муниципального имущества» | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Количество бесхозяйных и муниципальных объектов, в том числе объектов коммунальной инфраструктуры и сетей газоснабжения, на которые изготовлены технические паспорта и технические планы  Темп роста количество объектов, принятых в муниципальную собственность | - | возрастания | штук | ведомственный | 5  10 | 5  10 | 5  10 | 5  10 | 5  10 |  | Сектор имущественных и земельных отношений МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС» | - | - |
| 1.2 | Количество объектов недвижимости, в от-ношении которых размер арендной платы определен на основании рыночной оценки | - | возрастания | штук | ведомственный | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |  | Сектор имущественных и земельных отношений МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС» | - | - |
| 1.3 | Страхование муниципального имущества – страхование гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте (в отношении гидротехнических сооружений | - | возрастания | штук | ведомственный | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |  | Сектор имущественных и земельных отношений МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС» |  |  |
| 2. Цель муниципальной программы "Повышение эффективности управления и учета  земельными участками" | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Количество земельных участков, в отношении которых проведены кадастровые работы в целях оформления права муниципальной собственности, предоставления земельных участков в соответствии с законодательством | - | возрастания | штук | ведомственный | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |  | Сектор имущественных и земельных отношений МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС» | - | - |

Примечание.

Используемое сокращение:

[ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=441135) - Общероссийский классификатор единиц измерения.

3. Перечень структурных элементов муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Задача структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями |
| 1. Комплекс процессных мероприятий "Эффективное управление объектами недвижимости" | | | |
| Ответственный за реализацию: Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства  Срок реализации: 2025 - 2030 годы | | | |
| 1.1. | Проведены мероприятия по изготовлению технической документации на объекты недвижимого имущества и регистрации права муниципальной собственности | обеспечено достижение устойчивой положительной динамики оформления и регистрации права муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества | Темп роста количество бесхозяйных и муниципальных объектов, в том числе объектов коммунальной инфраструктуры и сетей газоснабжения, на которые изготовлены технические паспорта и технические планы  Темп роста количество объектов, принятых в муниципальную собственность |
| 1.2. | Проведены мероприятия оценке рыночной стоимости объектов недвижимости, в отношении которых размер арендной платы определен на основании рыночной оценки | обеспечено достижение устойчивой положительной динамики определения размера рыночной стоимости арендной платы | Темп роста количества объектов недвижимости, в отношении которых размер арендной платы определен на основании рыночной оценки |
| 1.3. | Проведено страхование муниципального имущества – страхование гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте (в отношении гидротехнических сооружений | удовлетворение общественной потребности в надежной страховой защите от случайных опасностей, которая соответствует общепринятым требованиям по финансовой надежности | Страхование муниципального имущества – страхование гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте (в отношении гидротехнических сооружений |
| 2. Комплекс процессных мероприятий "Управление и учет  земельных участков" | | | |
| Ответственный за реализацию: Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства.  Срок реализации: 2025 - 2030 годы | | | |
| 2.1. | Проведены кадастровые работы в целях оформления права муниципальной собственности, предоставления земельных участков в соответствии с законодательством | обеспечено достижение устойчивой положительной динамики оформления и регистрации права муниципальной собственности на земельные участки | Количество земельных участков, в отношении которых проведены кадастровые работы в целях оформления права муниципальной собственности, предоставления земельных участков в соответствии с законод |

4. Параметры финансового обеспечения

муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1. | Муниципальная программа Зерноградского городского поселения "Управление муниципальным имуществом" (всего), в том числе: | 980,0 | 500,0 | 500,0 | 1980,0 |
| Бюджет Зерноградского городского поселения Зерноградского района (всего), из них: | 980,0 | 500,0 | 500,0 | 1980,0 |
| 2. | Комплекс процессных мероприятий "Эффективное управление объектами недвижимости" (всего), в том числе: | 780,0 | 250,0 | 250,0 | 1280,0 |
| Бюджет Зерноградского городского поселения Зерноградского района (всего) | 780,0 | 250,0 | 250,0 | 1280,0 |
| 3 | Комплекс процессных мероприятий " Управление и учет  земельных участков " (всего), в том числе: | 200,0 | 250,0 | 250,0 | 700,0 |
| Бюджет Зерноградского городского поселения Зерноградского района (всего) | 200,0 | 250,0 | 250,0 | 700,0 |

**III. ПАСПОРТ**

**КОМПЛЕКСА ПРОЦЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

**"ЭФФЕКТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБЪЕКТАМИ НЕДВИЖИМОСТИ"**

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий "Эффективное управление доходами" (далее также в настоящем разделе - комплекс процессных мероприятий) | - | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства ( Любимов Алексей Вениаминович – начальник отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Зерноградского городского поселения | - | Муниципальная программа Зерноградского городского поселения "Управление муниципальным имуществом» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование показателя | Признак возрастания/убывания | Уровень показателя | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=441135)) | Базовое значение показателя (2023) | Значения показателей по годам | | | | Ответственный за достижение показателя | Информационная система |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2030 (справочно) |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий "Эффективное управление объектами недвижимости" | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Количество бесхозяйных и муниципальных объектов, в том числе объектов коммунальной инфраструктуры и сетей газоснабжения, на которые изготовлены технические паспорта и технические планы  Темп роста количество объектов, принятых в муниципальную собственность | возрастания | - | штук | 5  10 | 5  10 | 5  10 | 5  10 | 5  10 | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС» | - |
| 1.2 | Количество объектов недвижимости, в от-ношении которых размер арендной платы определен на основании рыночной оценки | возрастания | - | штук | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС» |  |
| 1.3 | Страхование муниципального имущества – страхование гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте (в отношении гидротехнических сооружений | возрастания | - | штук | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС» |  |

3. Перечень мероприятий (результатов)

комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=441135)) | Базовое значение | Значение результата по годам реализации | | |
| 2025 | 2026 | 2027 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий "Осуществлено эффективное управление объектами недвижимости" | | | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат). "Проведены мероприятия по изготовлению технической документации на объекты недвижимого имущества и регистрации права муниципальной собственности" | иные мероприятия | реализация мероприятий по изготовлению технической документации на объекты недвижимого имущества и регистрации права муниципальной собственности | единиц | 15 | 15 | 15 | 15 |
| 1.2 | Мероприятие (результат).  «Проведены мероприятия оценке рыночной стоимости объектов недвижимости, в отношении которых размер арендной платы определен на основании рыночной оценки» | иные мероприятия | реализация мероприятий по оценке рыночной стоимости объектов недвижимости, в отношении которых размер арендной платы определен на основании рыночной оценки | единиц | 10 | 10 | 10 | 10 |
| 1.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |

4. План реализации комплекса

процессных мероприятий на 2025 - 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель | Вид подтверждающего документа | Информационная система (источник данных) |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий "Осуществлено эффективное управление объектами недвижимости" | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1. "Проведены мероприятия по изготовлению технической документации на объекты недвижимого имущества и регистрации права муниципальной собственности" | Х | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС», начальник отдела Любимов А.В. |  | - |
| 1.2. | Контрольная точка 1.1. Проведен мониторинг объектов недвижимости (в т.ч. бесхозяйных), в отношении которых требуется изготовление технической документации и регистрация права муниципальной собственности | 1 марта 2025г. | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС», начальник отдела Любимов А.В. | Заявления физических и юридических лиц о принятии в муниципальную собственность объектов недвижимости, в т.ч. оформление бесхозяйных объектов | - |
| 1.3. | Контрольная точка 1.2. Получена информация об отсутствии сведений об объектах недвижимости в реестрах федерального имущества, государственного имущества Ростовской области, муниципального имущества Зерноградского район;  получен правовой акт о передачи имущества из федеральной собственности, государственной собственности Ростовской области, муниципальной собственности Зерноградского района | 25 апреля 2025 г. | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС», начальник отдела Любимов А.В. | Письма ТУ Росимущества в Ростовской области, минимущества Ростовской области, МКУ ЗР «Управление архитектуры, строительства и муниципального хозяйства»;  Распоряжение ТУ Росимущества в Ростовской области, распоряжение минимущества Ростовской области, Областной закон Ростовской области | - |
| 1.4. | Контрольная точка 1.3.  Заключен муниципального контракта на изготовление технической документации на объекты недвижимого имущества | 25 июня 2025 г. | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС», начальник отдела Любимов А.В. | Муниципальный контракт |  |
| 1.5. | Контрольная точка 1.4.  Изготовлена техническая документация на объекты недвижимого имущества | 25 августа 2025 г. | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС», начальник отдела Любимов А.В., подрядчик согласно муниципальному контракту | Технический план объекта недвижимого имущества |  |
| 1.6. | Контрольная точка 1.5.  Объекты поставлены на кадастровый учет, на учет, как бесхозяйные, зарегистрировано право муниципальной собственности на объекты | 25 сентября 2025 г. | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС», заведующий сектором Скрипка Л.Г. | Выписка из Единого государственного реестра недвижимости |  |
| 1.7. | Контрольная точка 1.6. Проведен мониторинг объектов недвижимости (в т.ч. бесхозяйных), в отношении которых требуется изготовление технической документации и регистрация права муниципальной собственности | 1 марта 2026 г. | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС», начальник отдела Любимов А.В. | Заявления физических и юридических лиц о принятии в муниципальную собственность объектов недвижимости, в т.ч. оформление бесхозяйных объектов | - |
| 1.8. | Контрольная точка 1.7. Получена информация об отсутствии сведений об объектах недвижимости в реестрах федерального имущества, государственного имущества Ростовской области, муниципального имущества Зерноградского район;  получен правовой акт о передачи имущества из федеральной собственности, государственной собственности Ростовской области, муниципальной собственности Зерноградского района | 25 апреля 2026 г. | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС», начальник отдела Любимов А.В. | Письма ТУ Росимущества в Ростовской области, минимущества Ростовской области, МКУ ЗР «Управление архитектуры, строительства и муниципального хозяйства»;  Распоряжение ТУ Росимущества в Ростовской области, распоряжение минимущества Ростовской области, Областной закон Ростовской области | - |
| 1.9. | Контрольная точка 1.8.  Заключен муниципальный контракт на изготовление технической документации на объекты недвижимого имущества | 25 июня 2026 г. | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС», начальник отдела Любимов А.В. | Муниципальный контракт | - |
| 1.10. | Контрольная точка 1.9.  Изготовлена техническая документация на объекты недвижимого имущества | 25 августа 2026 г. | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС», начальник отдела Любимов А.В., подрядчик согласно муниципальному контракту | Технический план объекта недвижимого имущества | - |
| 1.11. | Контрольная точка 1.10.  Объекты поставлены на кадастровый учет, на учет, как бесхозяйные, зарегистрировано право муниципальной собственности на объекты | 25 сентября 2026 г. | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС», заведующий сектором Скрипка Л.Г. | Выписка из Единого государственного реестра недвижимости | - |
| 1.12. | Контрольная точка 1.11. Проведен мониторинг объектов недвижимости (в т.ч. бесхозяйных), в отношении которых требуется изготовление технической документации и регистрация права муниципальной собственности | 1 марта 2027 г. | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС», начальник отдела Любимов А.В. | Заявления физических и юридических лиц о принятии в муниципальную собственность объектов недвижимости, в т.ч. оформление бесхозяйных объектов | - |
| 1.13. | Контрольная точка 1.12. Получена информация об отсутствии сведений об объектах недвижимости в реестрах федерального имущества, государственного имущества Ростовской области, муниципального имущества Зерноградского район;  получен правовой акт о передачи имущества из федеральной собственности, государственной собственности Ростовской области, муниципальной собственности Зерноградского района | 25 апреля 2027 г. | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС», начальник отдела Любимов А.В. | Письма ТУ Росимущества в Ростовской области, минимущества Ростовской области, МКУ ЗР «Управление архитектуры, строительства и муниципального хозяйства»;  Распоряжение ТУ Росимущества в Ростовской области, распоряжение минимущества Ростовской области, Областной закон Ростовской области | - |
| 1.14. | Контрольная точка 1.13.  Заключен муниципальный контракт на изготовление технической документации на объекты недвижимого имущества | 25 июня 2027 г. | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС», начальник отдела Любимов А.В. | Муниципальный контракт | - |
| 1.15. | Контрольная точка 1.14.  Изготовлена техническая документация на объекты недвижимого имущества | 25 августа 2027 г. | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС», начальник отдела Любимов А.В., подрядчик согласно муниципальному контракту | Технический план объекта недвижимого имущества | - |
| 1.16. | Контрольная точка 1.15.  Объекты поставлены на кадастровый учет, на учет, как бесхозяйные, зарегистрировано право муниципальной собственности на объекты | 25 сентября 2027 г. | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС», заведующий сектором Скрипка Л.Г. | Выписка из Единого государственного реестра недвижимости | - |
| 1.17. | Мероприятие (результат).  Проведены мероприятия по оценке рыночной стоимости объектов недвижимости, в отношении которых размер арендной платы определен на основании рыночной оценки | Х | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС», начальник отдела Любимов А.В. |  |  |
| 1.18. | Контрольная точка 1.18.  Проведен мониторинг объектов недвижимого имущества, т.ч. земельных участков, в отношении которых требуется проведение мероприятия по оценке рыночной стоимости объектов недвижимости, в отношении которых размер арендной платы определен на основании рыночной оценки | 1 марта 2025 г. | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС», начальник отдела Любимов А.В. | Реестр муниципального имущества Зерноградского городского поселения, заявления физических и юридических лиц |  |
| 1.19. | Контрольная точка 1.19.  Заключен муниципальный контракт на изготовление отчета о рыночной стоимости | 25 апреля 2025 г. | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС», начальник отдела Любимов А.В. | Муниципальный контракт |  |
| 1.20. | Контрольная точка 1.20.  Получен отчет о рыночной стоимости | 25 мая 2025 г. | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС», начальник отдела Любимов А.В., подрядчик, согласно муниципального контракта | Отчет о рыночной стоимости |  |
| 1.21. | Контрольная точка 1.21.  Проведен мониторинг объектов недвижимого имущества, т.ч. земельных участков, в отношении которых требуется проведение мероприятия по оценке рыночной стоимости объектов недвижимости, в отношении которых размер арендной платы определен на основании рыночной оценки | 1 марта 2026 г. | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС», начальник отдела Любимов А.В. | Реестр муниципального имущества Зерноградского городского поселения, заявления физических и юридических лиц |  |
| 1.22. | Контрольная точка 1.22.  Заключен муниципальный контракт на изготовление отчета о рыночной стоимости | 25 апреля 2026 г. | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС», начальник отдела Любимов А.В. | Муниципальный контракт |  |
| 1.23. | Контрольная точка 1.23.  Получен отчет о рыночной стоимости | 25 мая 2026 г. | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС», начальник отдела Любимов А.В., подрядчик, согласно муниципального контракта | Отчет о рыночной стоимости |  |
| 1.24. | Контрольная точка 1.24.  Проведен мониторинг объектов недвижимого имущества, т.ч. земельных участков, в отношении которых требуется проведение мероприятия по оценке рыночной стоимости объектов недвижимости, в отношении которых размер арендной платы определен на основании рыночной оценки | 1 марта 2027 г. | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС», начальник отдела Любимов А.В. | Реестр муниципального имущества Зерноградского городского поселения, заявления физических и юридических лиц |  |
| 1.25. | Контрольная точка 1.25.  Заключен муниципальный контракт на изготовление отчета о рыночной стоимости | 25 апреля 2027 г. | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС», начальник отдела Любимов А.В. | Муниципальный контракт |  |
| 1.26. | Контрольная точка 1.26.  Получен отчет о рыночной стоимости | 25 мая 2027 г. | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС», начальник отдела Любимов А.В., подрядчик, согласно муниципального контракта | Отчет о рыночной стоимости |  |
| 1.27. | Мероприятие (результат).  Проведено страхование муниципального имущества – страхование гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте (в отношении гидротехнических сооружений | Х | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС», начальник отдела Любимов А.В. |  |  |
| 1.28. | Контрольная точка 1.28.  Заключен муниципальный контракт на подготовку полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте | 16 мая 2025 года | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС», начальник отдела Любимов А.В. | Муниципальный контракт |  |
| 1.29. | Контрольная точка 1.29.  Получены полисы обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте | 16 июня 2025 г. | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС», начальник отдела Любимов А.В., подрядчик согласно муниципального контракта | Полисы обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте |  |
| 1.30. | Контрольная точка 1.30.  Заключен муниципальный контракт на подготовку полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте | 16 мая 2026 года | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС», начальник отдела Любимов А.В. | Муниципальный контракт |  |
| 1.31. | Контрольная точка 1.31.  Получены полисы обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте | 16 июня 2026 г. | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС», начальник отдела Любимов А.В., подрядчик согласно муниципального контракта | Полисы обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте |  |
| 1.32. | Контрольная точка 1.32.  Заключен муниципальный контракт на подготовку полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте | 16 мая 2027 года | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС», начальник отдела Любимов А.В. | Муниципальный контракт |  |
| 1.33. | Контрольная точка 1.33.  Получены полисы обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте | 16 июня 2027 г. | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС», начальник отдела Любимов А.В., подрядчик согласно муниципального контракта | Полисы обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте |  |

IV. ПАСПОРТ

КОМПЛЕКСА ПРОЦЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

" УПРАВЛЕНИЕ И УЧЕТ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ "

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий "Организация бюджетного процесса" (далее также в настоящем разделе - комплекс процессных мероприятий) | - | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно –земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС» ( Любимов Алексей Вениаминович – начальник отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС») |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Зерноградского  городского поселения | - | муниципальная программа Зерноградского городского поселения «Управление муниципальным имуществом» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование показателя | Признак возрастания/убывания | Уровень показателя | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=441135)) | Базовое значение показателя (2023 год) | Значения показателей по годам | | | | Ответственный за достижение показателя | Информационная система |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2030 (справочно) |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий "Осуществлено управление и учет земельных участков" | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Количество земельных участков, в отношении которых проведены кадастровые работы в целях оформления права муниципальной собственности, предоставления земельных участков в соответствии с законодательством | возрастания | - | штук | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС» | - |

3. Перечень мероприятий (результатов)

комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=441135)) | Базовое значение | Значение результата по годам реализации | | |
| 2025 | 2026 | 2027 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Осуществлено управление и учет земельных участков» | | | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат). «Проведены кадастровые работы в целях оформления права муниципальной собственности, предоставления земельных участков в соответствии с законодательством» | иные мероприятия (результаты) | Реализация мероприятий по проведению кадастровых работ в целях оформления права муниципальной собственности, предоставления земельных участков в соответствии с законодательством | единиц | 20 | 20 | 20 | 20 |

5. План реализации

комплекса процессных мероприятий на 2025 - 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (наименование исполнительного органа Ф.И.О., должность) | | Вид подтверждающего документа | Информационная система (источник данных) | |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий "Осуществлено управление и учет земельных участков" | | | | | | | | |
| 1.1 | Мероприятие (результат) 1. Проведены кадастровые работы в целях оформления права муниципальной собственности, предоставления земельных участков в соответствии с законодательством | | Х | | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектурыЮ имущественных отношений, ГО и ЧС», начальник отдела Любимов А.В. |  | |  |
| 1.2. | Контрольная точка 1.1. Проведен мониторинг земельных участков, в отношении которых требуется проведение кадастровых работ | | 25 февраля 2025 года | | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектурыЮ имущественных отношений, ГО и ЧС», начальник отдела Любимов А.В. | Реестр муниципального имущества Зерноградского городского поселения | |  |
| 1.3. | Контрольная точка 1.2. Подготовлен муниципальный контракт на приведение кадастровых работ | | 25 марта  2025г. | | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектурыЮ имущественных отношений, ГО и ЧС», начальник отдела Любимов А.В. | Муниципальный контракт | |  |
| 1.4. | Контрольная точка 1.3.  Подготовлены межевые планы земельных участков | | 25 апреля 2025 года | | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектурыЮ имущественных отношений, ГО и ЧС», начальник отдела Любимов А.В., подрядчик согласно муниципального контракта | Межевой план | |  |
| 1.5. | Контрольная точка 1.4.  Поставлены на кадастровый учет земельные участки, зарегистрировано право муниципальной собственности | | 25 мая 2025 года | | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС», заведующий сектором имущественных и земельных отношений Скрипка Л.Г. | Выписки из Единого государственного реестра недвижимости | |  |
| 1.6. | Контрольная точка 1.5. Проведен мониторинг земельных участков, в отношении которых требуется проведение кадастровых работ | | 25 февраля 2026 года | | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектурыЮ имущественных отношений, ГО и ЧС», начальник отдела Любимов А.В. | Реестр муниципального имущества Зерноградского городского поселения | |  |
| 1.7. | Контрольная точка 1.6. Подготовлен муниципальный контракт на приведение кадастровых работ | | 25 марта  2026 г. | | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектурыЮ имущественных отношений, ГО и ЧС», начальник отдела Любимов А.В. | Муниципальный контракт | |  |
| 1.8. | Контрольная точка 1.7.  Подготовлены межевые планы земельных участков | | 25 апреля 2026 года | | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС», начальник отдела Любимов А.В., подрядчик согласно муниципального контракта | Межевой план | |  |
| 1.9. | Контрольная точка 1.8.  Поставлены на кадастровый учет земельные участки, зарегистрировано право муниципальной собственности | | 25 мая 2026 года | | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС», заведующий сектором имущественных и земельных отношений Скрипка Л.Г. | Выписки из Единого государственного реестра недвижимости | |  |
| 1.10. | Контрольная точка 1.9. Проведен мониторинг земельных участков, в отношении которых требуется проведение кадастровых работ | | 25 февраля 2027 года | | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектурыЮ имущественных отношений, ГО и ЧС», начальник отдела Любимов А.В. | Реестр муниципального имущества Зерноградского городского поселения | |  |
| 1.11. | Контрольная точка 1.10. Подготовлен муниципальный контракт на приведение кадастровых работ | | 25 марта  2027 г. | | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектурыЮ имущественных отношений, ГО и ЧС», начальник отдела Любимов А.В. | Муниципальный контракт | |  |
| 1.12. | Контрольная точка 1.11.  Подготовлены межевые планы земельных участков | | 25 апреля 2027 года | | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектурыЮ имущественных отношений, ГО и ЧС», начальник отдела Любимов А.В., подрядчик согласно муниципального контракта | Межевой план | |  |
| 1.13. | Контрольная точка 1.12.  Поставлены на кадастровый учет земельные участки, зарегистрировано право муниципальной собственности | | 25 мая 2027 года | | Сектор имущественных и земельных отношений отдела имущественно – земельных отношений и градостроительства МКУ ЗГП «Управление ЖКХ, архитектуры, имущественных отношений, ГО и ЧС», заведующий сектором имущественных и земельных отношений Скрипка Л.Г. | Выписки из Единого государственного реестра недвижимости | |  |

4. Параметры

финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий "Эффективное управление объектами недвижимости " (всего), в том числе: |  | 780,0 | 250,0 | 250,0 | 1280,0 |
| Мероприятие (результат) 1. Проведены мероприятия по изготовлению технической документации на объекты недвижимого имущества и регистрации права муниципальной собственности (всего) | 500,0 | 100.0 | 100.0 | 700,0 |
|  | 2. Проведены мероприятия по оценке рыночной стоимости объектов недвижимости, в отношении которых размер арендной платы определен на основании рыночной оценки |  | 150,0 | 30,0 | 30,0 | 210,0 |
|  | 3. Проведено страхование муниципального имущества – страхование гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте (в отношении гидротехнических сооружений |  | 130,0 | 120,0 | 120,0 | 370,0 |
| 2 | Комплекс процессных мероприятий «Управление и учет земельных участков» |  | 200,0 | 250,0 | 250,0 | 700,0 |
|  | Мероприятие (результат)  1. Проведены кадастровые работы в целях оформления права муниципальной собственности, предоставления земельных участков в соответствии с законодательством |  | 200,0 | 250,0 | 250,0 | 700,0 |