

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЗЕРНОГРАДСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«Зерноградское городское поселение»

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЕРНОГРАДСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 30.05.2024 № 355**

г. Зерноград

**Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностей в рамках муниципального**

**земельного контроля на территории муниципального образования «Зерноградское городское поселение» на 2024 год**

**и плановый период 2025-2026 годы**

В соответствии с частью 1 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Администрация Зерноградского городского поселения **постановляет:**

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностей в рамках муниципального земельного контроля – Администрации Зерноградского городского поселения на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы.

2. Опубликовать постановление в печатном средстве массовой информации Зерноградского городского поселения «Зерноград официальный» и разместить на официальном сайте Администрации Зерноградского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Зерноградского городского поселения И.В. Полищук

Приложение

к постановлению

Администрации Зерноградского

городского поселения

от 30.05.2024 № 355

**Программа профилактики рисков причинения вреда**

**(ущерба) охраняемым законом ценностей в рамках муниципального**

**земельного контроля на территории муниципального образования «Зерноградское городское поселение» на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы**

**ПАСПОРТ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование программы | Программа профилактики нарушений обязательных требований законодательства по муниципальному земельному контролю на территории муниципального образования «Зерноградское городское поселение» на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Правовые основания разработки программы | Часть 1 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами», постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» |
| 2. | Разработчик программы | Администрация Зерноградского городского поселения |
| 3. | Цели программы | 1. Предупреждение нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований.  2. Повышение прозрачности системы муниципального земельного контроля.  3. Формирование единого понимания обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами и создание системы профилактики правонарушений, направленной на выявление и предупреждение причин и условий, способствующих совершению правонарушений.  4. Повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем доступности информации  об обязательных требованиях и необходимых мерах  по их исполнению.  5. Мотивация подконтрольных субъектов к добросовестному поведению. |
| 4. | Задачи программы | 1. Формирование единого понимания обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в соответствующей сфере у всех участников контрольной деятельности.  2. Выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда охраняемым законом ценностям  и нарушению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами определение способов устранения или снижения рисков  их возникновения.  3. Устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.  4. Повышение квалификации кадрового состава контрольных органов. |
| 5. | Сроки и этапы реализации программы | 2024 год и плановый период 2025-2026 годы |
| 6. | Ожидаемые конечные результаты | 1. Снижение количества зафиксированных нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.  2. Увеличение доли законопослушных подконтрольных субъектов.  3. Уменьшение административной нагрузки на подконтрольные объекты надзора.  4. Обеспечение квалифицированной профилактической работы должностных лиц контрольного органа.  5. Повышение прозрачности деятельности контрольного органа.  6. Повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов.  7. Мотивация подконтрольных субъектов к добросовестному поведению. |
| 7. | Структура программы | Подпрограммы отсутствуют. |

**1. Общие положения**

1.1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы (далее – Программа) разработана в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Собрания депутатов муниципального образования «Зерноградское городское поселение» от 05.09.2023 № 92 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах муниципального образования «Зерноградское городское поселение» (далее – Положение о муниципальном земельном контроле»).

1.2. Программа устанавливает особенности проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и (или) причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается в рамках осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «Зерноградское городское поселение» (далее – муниципальный земельный контроль).

1.3. Программа предусматривает аналитическую часть, цели и задачи Программы, план профилактических мероприятий на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы, показатели результативности и эффективности Программы.

**2. Анализ и оценка состояния подконтрольной сферы**

2.1. 2.1. Муниципальный земельный контроль осуществляет Администрация Зерноградского городского поселения, от имени которой действуют должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля

2.2. Предметом муниципального земельного контроля в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации является:

2.2.1. Соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность (далее – обязательные требования), в том числе:

* требований о недопущении самовольного занятия земель, земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земель, земельного участка или части земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством прав на них;
* требований об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;
* требований, связанных с обязательным использованием земель, предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях в течение установленного срока;
* требований, связанных с обязанностью по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению

2.2.2. Исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий

2.3. Объектами муниципального земельного контроля являются земли, земельные участки или части земельных участков на территории Зерноградского городского поселения.

2.4. Субъектами муниципального земельного контроля являются юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, осуществляющие хозяйственную и иную деятельность на территории Зерноградского городского поселения.

За период 2022 - 2023 года проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей не проводились. Плановых проверок запланировано не было.

Мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами осуществлялись в формате выездных осмотров земельных участков.

2.5. Муниципальный земельный контроль осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

[Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях](https://docs.cntd.ru/document/901807667);

Земельным кодексом Российской Федерации;

[Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»](https://docs.cntd.ru/document/902135756#7D20K3);

[Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»](https://docs.cntd.ru/document/565415215#64U0IK);

[Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 года № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»](https://docs.cntd.ru/document/902223988).

2.6. Описание текущего уровня развития профилактических мероприятий.

**3. Цели и задачи профилактической работы**

3.1. Цели профилактической работы:

- предупреждение нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения;

- устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;

- обеспечение доступности информации об обязательных требованиях, требований, установленных муниципальными правовыми актами;

**-** повышение прозрачности системы муниципального контроля.

3.2. Проведение профилактических мероприятий позволит решить следующие задачи:

**-** укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, требований, установленных муниципальными правовыми актами;

**-** выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда жизни, здоровью граждан, причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;

- оценить состояние подконтрольной среды и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам уровней риска.

3.3. Ожидаемый результат Программы: снижение количества выявленных нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами при увеличении количества и качества проводимых профилактических мероприятий.

**4. Программные мероприятия**

4.1. Мероприятия программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач настоящей Программы.

4.2. Перечень мероприятий Программы, сроки их реализации и ответственные исполнители приведены в Плане - графике профилактических мероприятий на 2024 и плановый период 205-2026 года. План-график профилактических мероприятий сформирован для муниципального земельного контроля.

В Программу возможно внесение изменений и корректировка перечня мероприятий в связи с необходимостью осуществления профилактических мер в отношении нарушений, выявленных в ходе плановых и внеплановых проверок, проведенных должностными лицами муниципального земельного контроля в 2024 году.

**План – график**

**профилактических мероприятий на 2024 год и плановый период 2024-2026 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Формы и виды профилактических мероприятий | Ответственные исполнители | Периодичность проведения профилактических мероприятий, сроки выполнения | | | | Ожидаемый результат | |
| 2024 | 2025  (проект) | 2026  (проект) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | |
| 1. | Актуализация перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, требований, установленных земельным законодательством | Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля | по мере необходимости | по мере необходимости | по мере необходимости | | повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях, требованиях, установленных земельным законодательством | |
| 2. | Разработка и размещение  на официальном сайте органов местного самоуправления руководств по соблюдению обязательных требований, требований, установленных земельным законодательством | Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля | по мере необходимости | по мере необходимости | по мере необходимости | | повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях, требований, установленных земельных законодательством | |
| 3. | Проведение индивидуальных  и публичных консультаций  с подконтрольными субъектами по разъяснению обязательных требований, требований, установленных земельным законодательством | Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля | по мере необходимости | по мере необходимости | по мере необходимости | | повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях, требований, установленных земельным законодательством | |
| 4. | Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей посредством проведения разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами по вопросам соблюдения обязательных требований земельного законодательства | Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля | ежеквартально | ежеквартально | ежеквартально | | повышение информированности подконтрольных субъектов о вновь установленных обязательных требованиях, требований, установленных земельным законодательством | |
| 5. | Обобщение практики осуществления муниципального земельного контроля на территории Зерноградского городского поселения и размещение информации на официальном сайте Администрации Зерноградского городского поселения | Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля | указывается первая дата, а потом  по мере необходимости | ежегодно, не позднее  30 марта года, следующего  за отчетным | ежегодно, не позднее  30 марта года, следующего за отчетным | | предупреждение нарушений обязательных требований, требований, установленных земельным законодательством | |
| 6. | Объявление предостережений  о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных земельным законодательством | Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля | по мере необходимости | по мере необходимости | по мере необходимости | | предотвращение нарушений обязательных требований, требований, установленных земельным законодательством | |
| 7. | Размещение на официальном сайте Администрации Зерноградского городского поселения: |  |  |  |  | |  | |
| перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального земельного контроля, и текстов соответствующих нормативных правовых актов для муниципального земельного контроля | Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля | указывается первая дата, а потом  по мере необходимости | указывается первая дата, а потом  по мере необходимости | указывается первая дата, а потом  по мере необходимости | | обеспечение открытости и прозрачности информации  об осуществлении муниципального земельного контроля | |
| планов проведения плановых проверок по муниципальному земельному контролю | Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля | не позднее  10 рабочих дней после утверждения | не позднее  10 рабочих дней после утверждения | | не позднее  10 рабочих дней после утверждения | | обеспечение открытости и прозрачности информации  об осуществлении муниципального контроля |
| плановых (рейдовых) заданий | Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля | не позднее  10 рабочих дней после утверждения | не позднее  10 рабочих дней после утверждения | | не позднее  10 рабочих дней после утверждения | | обеспечение открытости и прозрачности информации  об осуществлении муниципального контроля |
| информации о результатах осуществления муниципального земельного контроля на территории Зерноградского городского поселения | Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля | ежеквартально,  до 10 числа месяца, следующего  за отчетным кварталом | ежеквартально,  до 10 числа месяца, следующего  за отчетным кварталом | | ежеквартально,  до 10 числа месяца, следующего  за отчетным кварталом | | обеспечение открытости и прозрачности информации  об осуществлении муниципального контроля |
| 8. | Проведение мероприятий по оценке эффективности и результативности профилактических мероприятий с учетом целевых показателей | Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля | ежегодно,  не позднее  30 марта года, следующего  за отчетным | ежегодно,  не позднее  30 марта года, следующего  за отчетным | | ежегодно,  не позднее  30 марта года, следующего  за отчетным | | обеспечение эффективности  и результативности профилактических мероприятий  за отчетный (прошедший) год |
| 9. | Разработка и утверждение Программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы | Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля | До 20 декабря соответствующего года | До 20 декабря соответствующего года | | До 20 декабря соответствующего года | | утверждение новой программы профилактики |

**5. Ресурсное обеспечение Программы**

Отдельное финансирование на проведение контрольных мероприятий и реализации настоящей программы не предусмотрено.

**6. Механизм реализации программы**

Программа реализуется уполномоченными лицами Администрации Зерноградского городского поселения, информация о текущих результатах профилактической работы, готовящихся и состоявшихся профилактических мероприятиях, а также настоящая Программа размещается на официальном сайте органов местного самоуправления в разделе «Муниципальный контроль».

**7. Оценка эффективности программы**

Методика оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий предназначена способствовать максимальному достижению общественно значимых результатов снижения причиняемого подконтрольными субъектами вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при проведении профилактических мероприятий и представлена в приложении к настоящей Программе.

Приложение

к Программе профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сфере муниципального контроля земельного контроля на территории муниципального образования «Зерноградское городское поселение» на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы

Методика

оценки эффективности и результативности

профилактических мероприятий

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Целевой показатель |
| 1 | Исполняемость перечня профилактических мероприятий, сроков (периодичности) их проведения | 100% |
| 2 | Количество проведенных профилактических мероприятий | Не менее 15 |
| 3 | Количество разъяснений по порядку проведения муниципального земельного контроля данных в рамках рассмотрения соответствующих обращений поступивших от контролируемых лиц | 100% от числа поступивших |
| 4 | Доля устраненных нарушений земельного законодательства, принятых контролируемыми лицами мерах к соблюдению требований земельного законодательства, от числа объявленных предостережений о недопустимости нарушения требований земельного законодательства | не менее 50% |
| 5 | Вовлечение подконтрольных субъектов во взаимодействие с органом контроля | 100% от числа поступивших |

К показателям качества профилактической деятельности относятся:

1. Количество выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.
2. Количество субъектов, которым выданы предостережения.
3. Информирование физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, установленных земельным законодательством, оценка соблюдения которых является предметом муниципального земельного контроля, в том числе посредством размещения на официальном сайте Администрации Зерноградского городского поселения руководств (памяток), информационных статей.
4. Проведение разъяснительной работы в средствах массовой информации   
   по информированию физических и юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального земельного контроля.
5. Отчетным периодом для определения значений показателей является календарный год.
6. Результаты оценки фактических (достигнутых) значений показателей включаются в ежегодные доклады об осуществлении муниципального земельного контроля.