1. 
2. РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
3. РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
4. ЗЕРНОГРАДСКИЙ РАЙОН
5. МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
6. «Зерноградское городское поселение»
7. **АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЕРНОГРАДСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**
8. **РАСПОРЯЖЕНИЕ**
9. **от 15.01.2024 № 5**
10. г. Зерноград
11. **Об утверждении плана реализации муниципальной программы Зерноградского городского поселения «Развитие культуры» на 2024 год**

В соответствии с постановлением Администрации Зерноградского городского поселения от 19.09.2018 № 1063 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Зерноградского городского поселения Зерноградского района», постановлением Администрации Зерноградского городского поселения от 03.12.2018 № 184 «Об утверждении муниципальной программы Зерноградского городского поселения «Развитие культуры» (в редакции постановления Администрации Зерноградского городского поселенияот 09.01.2024 №1), руководствуясь Уставом муниципального образования «Зерноградское городское поселение»:

1. 1. Утвердить план реализации муниципальной программы Зерноградского городского поселения «Развитие культуры» на 2024 год согласно приложению.
2. 2. Опубликовать настоящее распоряжение в печатном средстве массовой информации Зерноградского городского поселения «Зерноград официальный» и разместить на официальном сайте Администрации Зерноградского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. 3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Зерноградского городского поселения Малышеву В.О., заведующего финансово-экономическим сектором Администрации Зерноградского городского поселения Николенко О.И., ведущего специалиста (по культуре и делам молодежи) Администрации Зерноградского городского поселения Чорба М.Ю.
4. Глава Администрации

Зерноградского городского поселения И.В. Полищук

1. Приложение
2. к распоряжению Администрации Зерноградского городского поселения от 15.01.2024 № 5
3. **ПЛАН**
4. **реализации муниципальной программы Зерноградского городского поселения «Развитие культуры» на 2024 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование подпрограммы, основного мероприятия, контрольного события программы | Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) | Ожидаемый результат (краткое описание) | Плановый срок реализации | Объем расходов (тыс. руб.) |
| всего | федераль ный бюд жет | областной бюд жет | бюджет Зерноградского района | бюджет Зерноградского городского поселения | Внебюджетные источники |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | **Подпрограмма 1: «Муниципальная поддержка и развитие учреждений культуры»**  |  |  |  | **25074,3** | **-** | **-** | **-** | 25074,3 | - |
| 1.1. | Основное мероприятие 1.1. Развитие культурно-досуговой деятельности | директор муниципального бюджетного учреждения культуры Зерноградского городского поселения «Комсомольский Дом культуры и клубы» | 1. Предоставление услуги по организации и проведении культурно-массовых мероприятий:- численность участников мероприятий - 50555 чел.- количество участников мероприятий (посещаемость) - 65874 чел.,- количество проведенных мероприятий - 1297. | 01.01.2024-31.12.2024 | 16870,1 | - | - | - | 16870,1 | - |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | 2. Предоставление услуги по организации деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества:- количество клубных формирований 22; - количество участников клубных формирований - 253 чел. | 01.01.2024-31.12.2024 |  |  |  |  |  |  |
|  | Основное мероприятие 1.2.Развитие библиотечного дела | директор муниципального бюджетного учреждения культуры Зерноградского городского поселения «Центральная городская библиотека имени А.Гайдара» | 1. Предоставление услуги по библиотечному, библиографи-ческому и информационному обслуживанию пользователей библиотеки:- количество посещений библиотеки -79197;- количество выданных документов - 131098;- количество пользователей библиотеки - 5050 чел.;- количество справок - 7126;- количество посетителей массовых мероприятий -8163 чел.;- количество внесенных библиографических записей муниципальных библиотек Зерноградского городского поселения в сводный электронный каталог библиотек Ростовской области - 1065 | 01.01.2024-31.12.2024 | 8204,2 | - | - | - | 8204,2 | - |
| 2. Выполнение работы по методическому обеспечению в области библиотечного дела:- количество разработанных документов - 39;- количество проведенных консультаций - 80;- количество обучающих мероприятий - 14 | 01.01.2024-31.12.2024 |
|  | Контрольное событие подпрограммы | Администрация Зерноградского городского поселения | 1. Мониторинг выполнения муниципального задания муниципальными бюджетными учреждениями Зерноградского городского поселения | 01.01.2024-31.12.2024 |  |  |  |  |  |  |
| 2. Подготовка и принятие постановления Зерноградского городского поселения «Об утверждении отчета о выполнении муниципального задания муниципальным бюджетным учреждением культуры Зерноградского городского поселения «Комсомольский Дом культуры и клубы» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов | январь 2024 |  |  |  |  |  |  |
| 3. Подготовка и принятие постановления Зерноградского городского поселения «Об утверждении отчета о выпол-нении муниципального задания муниципальным бюджетным учреждением культуры Зерног-радского городского поселения «Центральнаая городская библиотека имени А.Гайдара» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов | январь 2024 |  |  |  |  |  |  |
| 2 | **Подпрограмма 2: «Сохранение памятников истории и культуры»**   |  |  |  | **1190,0** | **-** | **-** | **-** | **1190,0** | - |
| 2.1. | Основное мероприятие 2.1.Содержание, проведение капитального и текущего ремонта памятников, находящихся в муниципальной собственности Зерноградского городского поселения, установка памятных знаков, мемориальных плит, увековечивающих память погибших в годы Великой Отечественной войны | ведущий специалист по (культуре и делам молодежи) Администрация Зерноградского городского поселения | 1. Текущий ремонт памятников воинской славы:- памятника «Наступление»;- памятника погибшим советским воинам в пос.Экспериментальный | до 20 апреля 2024 | 1190,0 | - | - | - | 1190,0 | - |
| 2. Проведение работ по техническому, аварийному обслуживанию и ремонт объектов газового оборудования «Вечный Огонь» у памятника «Наступление». | до 7 мая 2024 |
| 3. Организация работы по уходу за памятниками воинской славы:- памятником погибшим воинам-землякам хут.Каменный,- мемориальным комплексом погибшим воинам в боях за хут.Каменный,- памятным знаком в честь воинов, погибших у хутора Каменный в 1943 году,- мемориального комплекса воинов, умерших в госпиталях г.Зернограда  | апрель-сентябрь 2024 |
| 2.2. | Основное мероприятие 2.2.Поставка газа к объекту «Вечный Огонь» у памятника «Наступление» и к объекту «Огонь памяти» у памятника погибшим воинам в пос.Экспериментальный | ведущий специалист по (культуре и делам молодежи) Администрация Зерноградского городского поселения | 1. Ежемесячный мониторинг фактического потребления газа к объекту «Вечный Огонь» у памятника «Наступление», предоставление данных в ресурсо-снабжающую организацию2. Обеспечение функционирова-ния объекта «Огонь памяти» в период проведения торжествен-ных мероприятий, посвященных праздникам воинской славы | 01.01.2024-31.12.202430.01.202409.05.202422.06.202403.12.2024 | на безвозмездной основе |  |  |  |  |  |
| 2.3. | Основное мероприятие 2.3.Работа комиссии по сохранению, использованию, популяризации и охране памятников истории и культуры, памятных знаков, мемориальных досок, расположенных на территории Зерноградского городского поселения  | ведущий специалист по (культуре и делам молодежи) Администрация Зерноградского городского поселения | 1. Заседание комиссии по сохранению, использованию, популяризации и охране памятников истории и культуры, памятных знаков, мемориаль-ных досок, расположенных на территории Зерноградского городского поселения | в течение 2024 года | - | - | - | - | - | - |
| ведущий специалист по (культуре и делам молодежи) Администрация Зерноградского городского поселения | 2. Рейды рабочей группы по обследованию санитарного состояния памятников истории и культуры, братских и воинских захоронений | в течение 2024 года | - | - | - | - | - | - |
| 2.4. | Основное мероприятие 2.4.Взаимодействие с учреждениями, организациями, предприятиями по обеспечению надлежащего состояния, наведению санитарного порядка и благоустройству, закрепленных памятников истории и культуры, воинских и братских захоронений, мемориальных досок и плит, расположенных на территории Зерноградского городского поселения, предоставление информаций в вышестоящие организации | ведущий специалист по (культуре и делам молодежи) Администрация Зерноградского городского поселения | 1. Организация и проведение месячника по благоустройству, охране и пропаганде памятников истории и культуры в Зерноградском городском поселении | 01.04.2024-30.04.2024 | - | - | - | - | - | - |
| 2. Организация и проведение акций по наведению санитарного порядка у памятников истории и культуры, братских и воинских захоронениях | январь, май, июнь, сентябрь 2024 | - | - | - | - | - | - |
| 2.5. | Контрольное событие подпрограммы  | Администрация Зерноградского городского поселения | Предоставление информаций о состоянии памятников истории и культуры Зерноградского городского поселения в вышестоящие организации | в течение года |  |  |  |  |  |  |
| **3.** | **Подпрограмма 3: «Развитие аттракционно-парковой деятельности»** |  |  |  | - | - | - | - | - | - |
| 3.1. | Основное мероприятие 3.1.Организация работы сценической площадки в городском парке культуры и отдыха | ведущий специалист по (культуре и делам молодежи) Администрация Зерноградского городского поселения | 1. Организация и проведение культурно-массовых мероприя-тий в городском парке культуры и отдыха в рамках приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» | май-сентябрь 2024 | - | - | - | - | - | - |
| 3.2. | Основное мероприятие 3.2.Взаимодействие с индивидуальными предпринимателями по работе аттракционов в городском парке культуры и отдыха | 1. Подготовка и открытие летнего паркового сезона  | 01.05.2024 | - | - | - | - | - | - |
| 3.3. | Основное мероприятие 3.3.Взаимодействие с индивидуальными предпринимателями по организации гастролей **зооцирков, зоопарков, спортивно-зрелищных представлений, аттракционов, а также иных временных объектов, предназначенных для массового отдыха и досуга населения**  | 1. Взаимодействие с администрациями **передвижных аттракционов, зоопарков, мотошоу, цирка-шапито, каскадеров** по размещению **временных объектов, предназначенных для массового отдыха и организации досуга населения**  | март-ноябрь 2024  | - | - | - | - | - | - |
|  | Контрольное событие подпрограммы  | Администрация Зерноградского городского поселения | Предоставление информаций о проведении культурно-массовых мероприятий и социально значимых акций в городском парке культуры и отдыха в вышестоящие организации | в течение года |  |  |  |  |  |  |
| 4. | **Подпрограмма 4: «Организация культурно-массовых мероприятий и социально значимых акций»** |  |  |  | **265,0** | - | - | - | **265,0** | - |
| 4.1. | Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню города | ведущий специалист по (культуре и делам молодежи) Администрация Зерноградского городского поселения,директор муниципального бюджетного учреждения культуры Зерноградского городского поселения «Комсомольский Дом культуры и клубы» | 1. Организация и работа оргкомитета по подготовке и реализации программы праздничных мероприятий, посвященных Дню города Зернограда | январь - апрель 2024 | 265,0 | - | - | - | 265,0 | - |
| 2. Подготовка и проведение праздничных мероприятий, посвященных *Дню города Зернограда* | 01.05.2024 |
| 4.2. | Организация и проведение мероприятий, посвященных датам воинской славы и памятным датам Отечественной истории и культуры | 1. Подготовка и проведение торжественных мероприятий, посвященных 81*-ой годовщине* *освобождения* города Зернограда от немецко-фашистских захватчиков | 23.01.2024-02.02.2024 |
| 2. Подготовка и проведение торжественных мероприятий, посвященных  *Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества* | 15.02.2024 |
| 3. Подготовка и проведение торжественных мероприятий в честь *ликвидаторов последст-вий аварии на Чернобыльской АЭС* | апрель 2024 |
| 4. Организация и проведение мероприятий, посвященных *79-ой годовщине Победы* в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов | май 2024 |
| 5. Подготовка и проведение торжественного мероприятия, посвященного *Дню памяти и скорби* | 22.06.2024 |
| 4.3. | Организация и проведение мероприятий, посвященных праздничным и юбилейным датам, профессиональным праздникам; праздников хуторов и поселков Зерноградского городского поселения, праздников улиц и многоквартирных жилых домов  | 1. Участие в проведении народных гуляний «Широкая Масленица»  | 25.02.2024 |
| 2. Организация и проведение праздника, посвященного *Международному дню соседей*  | май 2024 |
| 3. Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных *Дню России*  | 12.06.2024 |
| 4. Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных *Международному дню пожилых людей*  | сентябрь-октябрь 2024 |
| 5. Благотворительная акция, посвященная *Международному дню инвалидов* | ноябрь-декабрь 2024 |
| 4.4. | Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню местного самоуправления, праздников и акций для председателей ТОС, домовых, уличных, поселковых общественных комитетов | 1. Праздник «От всей души благодарим» с участием председателей домовых, уличных поселковых общественных комитетов, посвященный *Дню местного самоуправления*  | апрель 2024 |
| 4.5. | Организация и проведение культурно-массовых мероприятий для детей и подростков  | 1. Организация и проведение мероприятий, посвященных *Международному Дню защиты детей*  | 01.06.2024 |
| 2. Подготовка и проведение праздничных мероприятий для детей и подростков в городском парке культуры и отдыха в рамках приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»  | май-сентябрь 2024 |
| 4.6 | Организация и проведение новогодних мероприятий | 1. Установка и оформление городской новогодней Елки на площади Мира г.Зернограда, праздничное оформление улицы им.Ленина г.Зернограда | до 15.12.2024 |
| 2. Организация и проведение праздничных новогодних мероприятий  | 25.12.2024-31.12.2024 |
|  | Контрольное событие подпрограммы  |  | Предоставление информаций о проведении культурно-массовых мероприятий и социально значимых акций в Зерноградском городском поселении в вышестоящие организации | в течение года |  |  |  |  |  |  |
|  | Контрольное событие программы | Администрация Зерноградского городского поселения | 1. Отчет Главы Зерноградского городского поселения: - за 1 полугодие 2024 года - за 2024 год | июль 2024февраль 2025 |  | - |  |  |  |  |
| 2. Подготовка и принятие постановления Зерноградского городского поселения «Об утверждении отчета о реализации муниципальной программы Зерноградского городского поселения «Развитие культуры» за 2024 год» | до 15.02.2025 |  | - |  |  |  |  |
|  | Итого по муниципальнойпрограмме |  |  | X | **26529,3** | **-** | **-** | **-** | **26529,3** | **-** |