

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЗЕРНОГРАДСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«Зерноградское городское поселение»

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЕРНОГРАДСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Постановление**

**от 10.01.2024 № 4**

 г. Зерноград

**Об утверждении муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению культуры Зерноградского городского поселения «Комсомольский Дом культуры и клубы» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

В соответствии с постановлением Администрации Зерноградского городского поселения от 27.10.2015 № 1068 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Зерноградского городского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (в редакции постановления Администрации Зерноградского городского поселения от 05.10.2020 № 743), постановлением Администрации Зерноградского городского поселения от 03.12.2018 № 184 «Об утверждении муниципальной программы Зерноградского городского поселения «Развитие культуры» (в редакции постановления Администрации Зерноградского городского поселения от 09.01.2024 №1), Администрация Зерноградского городского поселения **постановляет**:

1. Утвердить муниципальное задание муниципальному бюджетному учреждению культуры Зерноградского городского поселения «Комсомольский Дом культуры и клубы» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению № 1.

2. Утвердить расчет стоимости муниципальных услуг по формированию муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению культуры Зерноградского городского поселения «Комсомольский Дом культуры и клубы» на 2023 год согласно приложению № 2.

3.И. о. директора МБУК ЗГП «Комсомольский Дом культуры и клубы» Родиной Л.А. обеспечить выполнение муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению культуры Зерноградского городского поселения «Комсомольский Дом культуры и клубы» на 2024 год.

4. Разместить муниципальное задание муниципальному бюджетному учреждению культуры Зерноградского городского поселения «Комсомольский Дом культуры и клубы» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов наофициальном сайте Администрации Зерноградского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заведующего финансово-экономическим сектором Администрации Зерноградского городского поселения Николенко О.И., ведущего специалиста (по культуре и делам молодежи) Администрации Зерноградского городского поселения Чорба М.Ю.

Глава Администрации

Зерноградского городского поселения И.В. Полищук

Приложение № 1

к постановлению Администрации

Зерноградского городского поселения

от 10.01.2024 № 4

УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации

Зерноградского городского поселения

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.В. Полищук

от «10» января 2024 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

1

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

от «10» января 2024 г.

Наименование муниципального учреждения

|  |  |
| --- | --- |
|  | Коды |
| Форма по ОКУД | 0506001 |
| Дата начала действия |  |
| Дата окончания действия |  |
| Код по сводному реестру |  |
| по ОКПД |  |
| по ОКПД |  |
| по ОКПД |  |

Зерноградского городского поселения муниципальное бюджетное учреждение культуры

 Зерноградского городского поселения «Комсомольский Дом культуры и клубы»

Виды деятельности муниципального учреждения

Зерноградского городского поселения культура и кинематография

Вид муниципального учреждения

Зерноградского городского поселения учреждение клубного типа

 (указывается вид муниципального учреждения Зерноградского

 городского поселения из общероссийских базовых (отраслевых)

 перечней или регионального перечня)

**ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах**

РАЗДЕЛ 1.

|  |  |
| --- | --- |
| Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню  | 900400О.99.0.ББ72АА00001 |

1. Наименование муниципальной услуги организация и проведение мероприятий

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качества муниципальной услуги | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги |
|  | (наимено- ваниепоказателя) | (наимено- ваниепоказателя | (наимено- ваниепоказателя | (наимено- ваниепоказателя | (наимено- ваниепоказателя | наименование показателя | единица измерения | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год  (1-й год планового периода) | 2026 год  (2-й год планового периода) | в про-центах | в абсолют-ных показателях |
| наименование | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 900400О.99. 0.ББ72АА00001 | Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности) |  |  | На территории Российской Федерации |  | Динамика количества мероприятий | % | **7**44 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 10 | 1 |
| Динамика количества участников мероприятий | % | **7**44 | 1 | 1 | 1 | 10 | 48 |

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уника льныйномерреест ровойзаписи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризую-щий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объема муниципальной услуги | Значение показателя объема муниципальной услуги | Размер платы (цена, тариф) | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги |
|  | (наимено ваниепоказа теля) | (наиме нованиепоказателя) | (наиме нованиепоказателя) | (наимено ваниепоказателя) | (наимено ваниепоказателя) | наимено вание показателя | единица измерения | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год  (1-й год планового периода) | 2026 год  (2-й год планового периода) | 2024 год очередной финансовый год) | 2025 год  (1-й год планового периода) | 2026 год  (2-й год планового периода) | в про-центах | в абсо-лютных показа-те лях |
| наименование | код по ОКЕИ5 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 900400О.99.0.ББ72АА00001 | Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности) |  |  | На территории Российской Федерации |  | Количество проведенных мероприятий  | ед. | 642 | 1297 | 1375 | 1485 | - | - | - | 0,25% | 3 |
| Количество участников мероприятий | чел. | 792 | 65874 | 84695 | 94106 | - | - | - | 0,25% | 141 |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления услуга предоставляется на бесплатной основе

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

 Постановление Администрации Зерноградского городского поселения от 25.05.2012 № 425 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по подготовке и организации проведениякультурно-массовых зрелищных мероприятий муниципальным бюджетным учреждением культуры Зерноградского городского поселения «Комсомольский Дом культуры и клубы» (в редакции постановления Администрации Зерноградского городского поселения от 31.12.2015 № 1457)

 (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1. Размещение информации на официальных сайтах МБУК ЗГП «Комсомольский Дом культуры и клубы» и Администрации Зерноградского городского поселения | На официальном сайте размещаются следующие сведения:- наименование учреждения, его структурных подразделений;- адреса и контактные телефоны учреждения;- адреса структурных подразделений учреждения;- информационные материалы по предоставляемым муниципальным услугам | По мере изменения информации |
| 2. Размещение информации в социальных сетях  | В социальных сетях размещаются:- анонсы мероприятий,- информация о проведенных мероприятиях. | Постоянно |
| 3. Информирование при личном обращении | Работники учреждения в случае личного обращения пользователей муниципальной услуги предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге | По мере необходимости |
| 4. Телефонная консультация | Работники учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге | По мере необходимости |
| 5. Информация размещенная- у входа в здания- в помещениях зданий | Информация о наименовании учреждения или структурного подразделения, адрес местонахождения, режим работы.Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением или структурным подразделением, административный регламент предоставления муниципальной услуги | Постоянно |
| 6. Размещение информации на информационных стендах | Афиши, объявления | На каждое мероприятие |
| 7. Размещение информации в средствах массовой информации  | Опубликование информации о деятельности учреждения и его структурных подразделений, о проводимых мероприятиях | По мере необходимости |

**РАЗДЕЛ 2.**

|  |  |
| --- | --- |
| Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню  | 949916О.99. 0.ББ78АА00003 |

1. Наименование муниципальной услуги организация деятельности клубных формирований

 и формирований самодеятельного народного творчества

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качества муниципальной услуги | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги |
| наименование показателя | единица измерения | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год  (1-й год планового периода) | 2026 год  (2-й год планового периода) | в процен тах | в абсо- лютных показате лях |
| (наимено- ваниепоказателя) | (наимено- ваниепоказателя | (наимено- ваниепоказателя | (наимено- ваниепоказателя | (наимено- ваниепоказателя | наименование | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 949916О.99. 0.ББ78АА00003 | С учетом всех форм |  |  | В стационарных условиях |  | Доля мероприятий для взрослых от общего количества проведенных мероприятий | % | 744 | 8 | 9 | 9 | 6 |  5 |
| Доля мероприятий для детей и юношества от общего количества проведенных мероприятий | % | 744 | 12 | 13 | 13 | 6 |  4 |
| Доля участников вокальных и хоровых секций (кружков) | % | 744 | 49 | 49 | 49 | 4 | 5 |
| Доля участников декоративно-прикладных секций (кружков) | % | 744 | 8 | 8 | 8 | 5 |  1 |
| Доля участников хореографических секций (кружков) | % | 744 | 16 | 16 | 16 | 5 | 2 |

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальныйномерреестровойзаписи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризую-щий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объема муниципальной услуги | Значение показателя объема муниципальной услуги | Размер платы (цена, тариф) | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги |
| наименование показателя | единица измерения  | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год  (1-й год планового периода) | 2026 год  (2-й год планового периода) | 2024 год очередной финансовый год) | 2025 год  (1-й год планового периода) | 2026 год  (2-й год планового периода) | в про-центах | в абсо-лютных показате- лях |
| (наиме-нованиепоказа-теля) | (наиме-нованиепоказа-теля) | (наиме-нованиепоказа-теля) | (наиме-нованиепоказа-теля) | (наиме-нованиепоказа-теля) | наименование | код по ОКЕИ5) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |  |  |
| 949916О.99. 0.ББ78АА00003 | С учетом всех форм |  |  | В стационарных условиях |  | Количество клубных формирований  | ед. | 642 | 22 | 22 | 22 | - | - | - | 4,6 | 1 |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления услуга предоставляется на бесплатной основе

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

 Постановление Администрации Зерноградского городского поселенияот 30.12.2016 № 1485 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по организации деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества муниципальным бюджетным учреждением культуры Зерноградского городского поселения «Комсомольский Дом культуры и клубы»

 (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1. Размещение информации на официальных сайтах МБУК ЗГП «Комсомольский Дом культуры и клубы» и Администрации Зерноградского городского поселения | На официальном сайте размещаются следующие сведения:- наименование учреждения, его структурных подразделений;- адреса и контактные телефоны учреждения;- адреса структурных подразделений учреждения;- информационные материалы по предоставляемым муниципальным услугам | По мере изменения информации |
| 2. Размещение информации в социальных сетях  | В социальных сетях размещаются:- анонсы мероприятий,- информация о проведенных мероприятиях. | Постоянно |
| 3. Информирование при личном обращении | Работники учреждения в случае личного обращения пользователей муниципальной услуги предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге | По мере необходимости |
| 4. Телефонная консультация | Работники учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге | По мере необходимости |
| 5. Информация размещенная- у входа в здания- в помещениях зданий | Информация о наименовании учреждения или структурного подразделения, адрес местонахождения, режим работы.Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением или структурным подразделением, административный регламент предоставления муниципальной услуги | Постоянно |
| 6. Размещение информации на информационных стендах | Афиши, объявления | На каждое мероприятие |
| 7. Размещение информации в средствах массовой информации  | Опубликование информации о деятельности учреждения и его структурных подразделений, о проводимых мероприятиях | По мере необходимости |

**ЧАСТЬ 2. Прочие сведения о муниципальном задании**

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

 - нарушение условий муниципального задания;

1. - сокращение спроса на услугу;
2. - изменение объема лимитов бюджетных ассигнований;

 - изменение нормативной правовой базы

2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания создание и организация работы клубных формирований в соответствии со следующими требованиями

**Требования к условиям и порядку работы клубных формирований**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Профиль клубного формирования | Продолжительность занятий | Число занятий в неделю | Наполняемость групп |
| оптимальная | допустимая |
| Театральные | 1 час 30 мин. | 2 | 10 | 15 |
| Музыкальные (вокальные, инструментальные) | 1 час 30 мин. (групповые), 45 мин. (индивидуальные) | 2-3 | 1/6-8 | 1/16 |
| Хоровые | 1 час 30 мин. | 2 | 20 | 50 |
| Хореография | 1 час - младшие школьники 1 час 30 мин. другие группы | 2-3 | 10 | 15 |
| Декоративно-прикладного творчества | 1 час 30 мин. | 2 | 10 | 15 |
| Физкультурно-спортивные секции | 1 час 30 мин. | 2-3 | 10 | 30 |

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги |
| 1. Мониторинг выполнения показателей оценки эффективности деятельности учреждения в рамках реализации муниципальной программы Зерноградского городского поселения «Развитие культуры» | ежемесячно | Администрация Зерноградского городского поселения |
| 2. Рассмотрение обращений граждан, поступающих в устной и письменной форме, в форме заявлений, жалоб и предложений, зафиксированных в книге обращений | в течение года |  Администрация Зерноградского городского поселения |
| 3. Проведение контрольных мероприятий по оценке качества муниципальных услуг |
| 4. Мониторинг и контроль исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг (выполнение работ) за 1 квартал, полугодие, 9 месяцев, год. | ежеквартально | Администрация Зерноградского городского поселения |
| 5. Мониторинг размещения информации о деятельности учреждения на официальном сайте учреждения и в социальных сетях |
| 6. Проверка ведения отчетной документации:  | ежегодно | Администрация Зерноградского городского поселения |
| 6.1. журналы учета культурно-массовых мероприятий; |
| 6.2. журналы учета работы клубного формирования. |
| 7. Подготовка и размещение на официальных сайтах учреждения и Администрации Зерноградского городского поселения информации о результатах мониторинга и контроля исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг (выполнение работ) за год | не позднее 1 февраля финансового года, следующего за отчетным | Администрация Зерноградского городского поселения |
| 8. Подготовка и утверждение отчета о выполнении муниципального задания | не позднее 1 марта финансового года, следующего за отчетным | Администрация Зерноградского городского поселения |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания в соответствии с постановлением Администрации Зерноградского городского поселения от 27.10.2015 № 1068 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Зерноградского городского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (в редакции постановления Администрации Зерноградского городского поселения от 05.10.2020 № 743)

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания за год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания не позднее 1 марта финансового года, следующего за отчетным

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания не позднее 15 января финансового года, следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания в соответствии со статистическим отчетом учреждений клубного типа по форме 7-НК

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания подготовка и проведение мероприятий, включенных в муниципальное задание муниципальному бюджетному учреждению культуры Зерноградского городского поселения «Комсомольский Дом культуры и клубы» в рамках реализации муниципальных программ и проектов Администрации Зерноградского городского поселения с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки в 2022 году в соответствии со следующим перечнем:

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**мероприятий, включенных в муниципальное задание**

 **муниципальному бюджетному учреждению культуры Зерноградского городского поселения «Комсомольский Дом культуры и клубы»**

 **в рамках реализации муниципальных программ и проектов Администрации Зерноградского городского поселения**

**на 2024 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Сроки исполнения** | **Место проведения** |
| 1 | Подготовка и проведение мероприятий, посвященных *Году добрых дел в Ростовской области* | в течение года | г.Зерноград, населенные пункты Зерноградского городского поселения |
| 2 | Подготовка и проведение памятных мероприятий, посвященных 81-ой годовщине *освобождения* города Зернограда и населенных пунктов Зерноградского городского поселения от немецко-фашистских захватчиков | январь-февраль 2024 | г.Зерноград, населенные пункты Зерноградского городского поселения |
| 3 | Подготовка и проведение торжественных мероприятий, посвященных  *Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества*  | 15.02.2024 | г.Зерноград, памятник воинам-интернационалистам |
| 4 | Подготовка и проведение народных гуляний *«Широкая Масленица»*  | 26.02.2024 | г.Зерноград, пл.Мира |
| 5 | Подготовка и проведение праздничного мероприятия, посвященного*Дню местного самоуправления*  | 21.04.2024 | г.Зерноград, РДК |
| 6 | Подготовка и проведение торжественного мероприятия, посвященного *Дню чествования участников**ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС* | апрель 2024 | г.Зерноград, ГПКиО |
| 7 | Подготовка и проведение праздничных мероприятий, посвященных *Дню города Зернограда*  | 01.05.2024 | г.Зерноград, пл.Мира, ГПКиО |
| 8 | Организация и проведение торжественных и праздничных мероприятий, посвященных *79-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов* | апрель-май 2024 | г.Зерноград, населенные пункты Зерноградского городского поселения |
| 9 | Организация и проведение праздничного мероприятия, посвященного *Международному дню соседей* | май 2024 | г.Зерноград |
| 10 | Организация и проведение культурно-массовых мероприятий в городском парке культуры и отдыха в рамках приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» | май - сентябрь 2024 | г.Зерноград, ГПКиО |
| 11 | Организация и проведение праздничных, досуговых мероприятий в рамках организации летнего отдыха детей и подростков *«Каникулы-2024»* и приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» | июнь-август 2024 | г.Зерноград, ГПКиО хут.Ракитный |
| 12 | Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных *Международному Дню защиты детей* | 01.06.2024 | г.Зерноград |
| 13 | Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных *Дню России*  | 12.06.2024 | г.Зерноград |
| 14 | Подготовка и проведение торжественного мероприятия, посвященного *Дню памяти и скорби* | 22.06.2024  | г.Зерноград, площадь Победы |
| 15 | Организация и проведение мероприятий в *День солидарности в борьбе с терроризмом* | 03.09.2024 | г.Зерноград, населенные пункты Зерноградского городского поселения |
| 16 | Участие в подготовке и проведении *районного фестиваля национальных культур* «В дружбе народов сила России» | сентябрь 2024 | г.Зерноград, площадь Мира |
| 17 | Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных *Международному дню пожилых людей*  | сентябрь-октябрь 2024 | г.Зерноград, населенные пункты Зерноградского городского поселения |
| 18 | Организация и проведение торжественных мероприятий, посвященных *Дню Неизвестного солдата* | 03.12.2024  | г.Зерноград, населенные пункты Зерноградского городского поселения |
| 19 | Организация и проведение праздничных новогодних мероприятий | декабрь 2024 - январь 2025 | г.Зерноград, площадь Мира |
| 20 | Организация и проведение иных культурно-массовых мероприятий в рамках реализации муниципальных программ и проектов Администрации Зерноградского городского поселения  | в течение года | г.Зерноград, населенные пункты Зерноградского городского поселения |
| 21 | Участие во Всероссийских, областных, районных акциях и проектах | в течение года | г.Зерноград, населенные пункты Зерноградского городского поселения |
| 22 | Озвучивание и музыкальное оформление мероприятий по плану Администрации Зерноградского городского поселения | в течение года | г.Зерноград, населенные пункты Зерноградского городского поселения |

Приложение № 2

к постановлению Администрации

Зерноградского городского поселения

от 10.01.2024 № 4

**РАСЧЕТ**

**стоимости муниципальных услуг по формированию муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению культуры Зерноградского городского поселения «Комсомольский Дом культуры и клубы»**

**на 2024 год**

*ФОЗ = Сумма затрат на оказание услуги (1.1) + Сумма затрат на оказание услуги (2.1) + Сумма затрат на оказание услуги (2.2) + Сумма затрат на оказание услуги (2.3) + Сумма затрат общехозяйственного значения*

*(ФОЗ - финансовое обеспечение задания)*

**ФОЗ = 11 802 300,00 + 188 600,00 + 4 879 200,00 = 16 870 100,00 руб.**

**1. Объём затрат на оказание услуги по организации и проведению культурно-массовых мероприятий (Всего 1297 ед.):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование затрат | Сумма затрат (руб.) |
| 1 | Затраты на оплату труда основного персонала учреждения | 6 348 600,00 |
| 2 | Затраты на оплату труда вспомогательного, технического, административно-управленческого персонала (АУП) учреждения | 4 573 700,00 |
| 3 | Затраты на командировки АУП | 0,00 |
| 4 | Затраты на повышение квалификации АУП | 30 000,00 |
| 5 | Материальные затраты на проведение праздничных мероприятий | 850 000,00 |
| **Итого сумма затрат:** | **11 802 300,00** |

**Стоимость 1 ед. - 9099,69 руб.**

**2. Объём затрат на оказание услуги по организации деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества (Всего 22 ед.):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование затрат | Сумма затрат (руб.) |
| 1 | Затраты на оплату труда основного персонала учреждения | 141 500,00 |
| 2 | Затраты на оплату труда вспомогательного, технического, административно-управленческого персонала (АУП) учреждения | 47 100,00 |
| 3 | Затраты на командировки АУП | 0,00 |
| 4 | Затраты на повышение квалификации АУП | 0,00 |
| **Итого сумма затрат:** |  **188 600,00** |

**Стоимость 1 ед. - 8572,73 руб.**

***Справочно:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование затрат | Сумма затрат (руб.) |
| *1* | *Затраты на оплату труда основного персонала учреждения* | *6 490 100,00* |
| *2* | *Затраты на оплату труда вспомогательного, технического административно-управленческого персонала( АУП) учреждения* | *4 620 800,00* |
| *3* | *Затраты на командировки АУП* | *0,00* |
| *4* | *Затраты на повышение квалификации АУП* | *30 000,00* |
| *5* | *Материальные затраты на проведение праздничных мероприятий* | *850 000,00* |
| ***Итого:*** | ***11 990 900,00*** |

*Коэффициент соотношения услуг:*

*Всего услуг 1297+ 22= 1319 ед.*

*1319- 100 %*

1297 - 98,3 %

22 - 1,7 %

**3. Объём затрат общехозяйственного значения, включаемых в муниципальное задание общей суммой:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование затрат | Сумма затрат (руб.) |
| 1 | Затраты на услуги связи  | 179 000,00 |
| 2 | Затраты на транспортные расходы | 0,00 |
| 3 | Затраты на коммунальные услуги  | 1 100 300,00 |
| 4 | Затраты на услуги по содержанию имущества | 2 480 900,00 |
| 5 | Прочие услуги | 127 500,00 |
| 6 | Затраты на приобретение основных средств | 679 000,00 |
| 7 | Затраты на хозяйственный инвентарь, канцелярские товары, расходные материалы общехозяйственного значения | 222 500,00 |
| 8  | Прочие расходы | 90 000,00 |
| **Итого сумма затрат:**  | **4 879 200,00** |
| **ВСЕГО ЗАТРАТ по МБУК ЗГП «Комсомольский Дом культуры и клубы»** | **16 870 100,00** |